

**Smernica – Podmienky poskytovania príspevku na rekreáciu**

Názov organizácie: Obec Ždaňa, Jarmočná 118/3, 044 11 Ždaňa  
Názov internej smernice: Podmienky poskytovania príspevku na rekreáciu  
Poradové číslo smernice: **3/2019**  
Vypracoval: Ing. Ján Kokarda  
Schválil: Ing. Ján Kokarda  
Dátum vyhotovenia internej smernice: 1.7.2019  
Za dodržiavanie smernice zodpovedá: Ing. Ján Kokarda  
Platnosť internej smernice: Od 1. Júla 2019

V súvislosti so zavedením príspevku na rekreáciu, ktorý upravuje § 152 a Zákonníka práce vydávam túto internú smernicu.

Podmienky na poskytovanie príspevku:

- Zamestnanec musí mať pracovný pomer nepretržite najmenej 24 mesiacov
- Suma 55% oprávnených výdavkov, najviac však v sume 275 eur za kalendárny rok
- Príspevok sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor
- Zamestnanec predloží žiadosť o poskytnutie príspevku na rekreáciu, ktorá tvorí prílohu smernice.

Maximálna výška príspevku na rekreáciu je vypočítaná z 500 eur oprávnených výdavkov. V prípade, že preukázané oprávnené výdavky na rekreáciu sú vyššie ako 500 eur, zamestnávateľ poskytne príspevok len v sume 275 eur.

Príspevok na rekreáciu je možné poskytnúť aj viackrát v kalendárnom roku tak, aby jeho celková suma v kalendárnom roku nepresiahla 275 eur.

U zamestnanca, ktorý má dohodnutý pracovný pomer na kratší pracovný čas, sa uvedená najvyššia suma príspevku na rekreáciu za kalendárny rok zníži v pomere zodpovedajúcom kratšiemu pracovnému času.

Splnenie podmienky na poskytnutie príspevku na rekreáciu sa posudzuje ku dňu začatia rekreácie, to znamená, že ku dňu začatia rekreáciu musí u zamestnávateľa pracovať nepretržite najmenej 24 mesiacov.

Nárok na poskytnutie príspevku má zamestnanec

- Ktorý má uzatvorený pracovný pomer na základe pracovnej zmluvy (zamestnanci na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru nárok na príspevok nemajú)
- Jeho pracovný pomer trvá u zamestnávateľa nepretržite najmenej 24 mesiacov

- rodinní príslušníci zamestnanca (manžel, vlastné dieťa, dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pre rozhodnutím súdu o osvojení), ktorí sa so zamestnancom zúčastňujú na rekreácii a
- iná osoba, žijúca so zamestnancom v spoločnej domácnosti, ktorá sa so zamestnancom zúčastnila na rekreácii.

Oprávnené výdavky sú preukázané výdavky zamestnanca na :

- služby cestovného ruchu spojené s ubytovaním najmenej na dve prenocovania na území SR
- pobytový balík obsahujúci ubytovanie najmenej na dve prenocovania a stravovacie služby ale iné služby súvisiace s rekreáciou na území SR
- ubytovanie najmenej na dve prenocovania na území SR, ktorého súčasťou môžu byť aj stravovacie služby
- organizované viacdenné aktivity a zotavovacie podujatia počas školských prázdnin na území SR pre dieťa zamestnanca navštevujúce základnú školu alebo niektorý v prvých štyroch ročníkoch gymnázia s osemročným vzdelávacím programom.

Preukázanie oprávnených výdavkov:

- zamestnanec je povinný preukázať zamestnávateľovi oprávnené výdavky na účely poskytnutia príspevku na rekreáciu najneskôr do 30 dní od skončenia rekreácie
- predložiť žiadosť o poskytnutie príspevku, ktorá je prílohou tejto smernice
- účtovné doklady súvisiace s výdavkami na rekreáciu.

Súčasťou účtovných dokladov musí byť:

1. Originál faktúry za pobyt a služby s tým súvisiace, ktorá
  - musí byť vystavená na meno zamestnanca
  - musí byť vystavená len ubytovacím zariadením v Slovenskej republike platiacim miestnu daň za ubytovanie
  - musí byť vystavená najmenej na 2 prenocovania
  - musí obsahovať termín pobytu
  - musí obsahovať počet osôb pobytu
  - musí obsahovať cenu miestnej dane za ubytovanie
  - musí obsahovať všetky ostatné náklady na služby spojené s rekreáciou
2. Originál dokladu o úhrade rekreácie (pokladničný blok, potvrdenie platby cez internetbanking)

Zamestnávateľ je povinný poskytnúť príspevok na rekreáciu po predložení účtovných dokladov v najbližšom výplatnom termíne určenom u zamestnávateľa a na výplatu alebo v inom termíne, ak sa zamestnávateľ so zamestnancom dohodnú.

Príspevok na rekreáciu poskytnutý zamestnávateľom je do výšky zákonného nároku, t.j. do výšky 275 eur, oslobodený od dane z príjmov zo závislej činnosti a ani sa nezapočítava do vymeriavacieho základu pre odvody do zdravotnej a sociálnej poisťovne.

V Ždani, 1.7.2019



Ing. Ján Kokarda  
Starosta obce

## Príspevok na rekreáciu za rok .....

Meno a priezvisko zamestnanca a osobné číslo

Začiatok pracovného pomeru

Rekreácia sa uskutočnila v dňoch od: do:

Miesto rekreácie

Zaplatená čiastka celkom

Súhrn preukázateľne oprávnených výdavkov

Zamestnanec svojím podpisom čestne vyhlasuje, že na rekreácii sa s ním zúčastnili tieto osoby\*:

Osoby zúčastnené na rekreácii : (napr. manžel, dieťa, osoba žijúca v spol. domácnosti )

1. vzťah:
2. vzťah:
3. vzťah:
4. vzťah:

\* V prípade, že ide o inú osobu žijúcu so zamestnancom v spoločnej domácnosti, zamestnanec zároveň čestne vyhlasuje, že táto osoba s ním žije v spoločnej domácnosti. Zamestnanec súhlasí, že zamestnávateľ mu poskytne príspevok na rekreáciu po predložení účtovných dokladov v najbližšom výplatnom termíne po doručení žiadosti a súvisiacich podkladov alebo v inom termíne dohodnutom so zamestnávateľom.

Zamestnanec zároveň čestne vyhlasuje, že počas kalendárneho roka si uplatňuje nárok na príspevok na rekreáciu len u jedného zamestnávateľa.

V ..... dňa .....

.....  
podpis zamestnanca

Prílohy: faktúra

pokladničný blok

potvrdenie o zaplatení pobytu

S poskytnutím príspevku súhlasím- nesúhlasím

Dôvod nesúhlasu: .....

Dňa:

Ing. Ján Kokarda, starosta obce

### Smernica – Podmienky poskytovania príspevku na rekreáciu

Názov organizácie: Obec Ždaňa, Jarmočná 118/3, 044 11 Ždaňa  
Názov internej smernice: Podmienky poskytovania príspevku na rekreáciu  
Poradové číslo smernice: **3/2019**  
Vypracoval: Ing. Ján Kokarda  
Schválil: Ing. Ján Kokarda  
Dátum vyhotovenia internej smernice: 1.7.2019  
Za dodržiavanie smernice zodpovedá: Ing. Ján Kokarda  
Platnosť internej smernice: Od 1. Júla 2019

V súvislosti so zavedením príspevku na rekreáciu, ktorý upravuje § 152 a Zákonníka práce vydávam túto internú smernicu.

Podmienky na poskytovanie príspevku:

- Zamestnanec musí mať pracovný pomer nepretržite najmenej 24 mesiacov
- Suma 55% oprávnených výdavkov, najviac však v sume 275 eur za kalendárny rok
- Príspevok sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor
- Zamestnanec predloží žiadosť o poskytnutie príspevku na rekreáciu, ktorá tvorí prílohu smernice.

Maximálna výška príspevku na rekreáciu je vypočítaná z 500 eur oprávnených výdavkov. V prípade, že preukázané oprávnené výdavky na rekreáciu sú vyššie ako 500 eur, zamestnávateľ poskytne príspevok len v sume 275 eur.

Príspevok na rekreáciu je možné poskytnúť aj viackrát v kalendárnom roku tak, aby jeho celková suma v kalendárnom roku nepresiahla 275 eur.

U zamestnanca, ktorý má dohodnutý pracovný pomer na kratší pracovný čas, sa uvedená najvyššia suma príspevku na rekreáciu za kalendárny rok zníži v pomere zodpovedajúcom kratšiemu pracovnému času.

Splnenie podmienky na poskytnutie príspevku na rekreáciu sa posudzuje ku dňu začatia rekreácie, to znamená, že ku dňu začatia rekreáciu musí u zamestnávateľa pracovať nepretržite najmenej 24 mesiacov.

Nárok na poskytnutie príspevku má zamestnanec

- Ktorý má uzatvorený pracovný pomer na základe pracovnej zmluvy (zamestnanci na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru nárok na príspevok nemajú)
- Jeho pracovný pomer trvá u zamestnávateľa nepretržite najmenej 24 mesiacov

- rodinní príslušníci zamestnanca (manžel, vlastné dieťa, dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pre rozhodnutím súdu o osvojení), ktorí sa so zamestnancom zúčastňujú na rekreácii a
- iná osoba, žijúca so zamestnancom v spoločnej domácnosti, ktorá sa so zamestnancom zúčastnila na rekreácii.

Oprávnené výdavky sú preukázané výdavky zamestnanca na :

- služby cestovného ruchu spojené s ubytovaním najmenej na dve prenocovania na území SR
- pobytový balík obsahujúci ubytovanie najmenej na dve prenocovania a stravovacie služby ale iné služby súvisiace s rekreáciou na území SR
- ubytovanie najmenej na dve prenocovania na území SR, ktorého súčasťou môžu byť aj stravovacie služby
- organizované viacdenné aktivity a zotavovacie podujatia počas školských prázdnin na území SR pre dieťa zamestnanca navštevujúce základnú školu alebo niektorý v prvých štyroch ročníkoch gymnázia s osemročným vzdelávacím programom.

Preukázanie oprávnených výdavkov:

- zamestnanec je povinný preukázať zamestnávateľovi oprávnené výdavky na účely poskytnutia príspevku na rekreáciu najneskôr do 30 dní od skončenia rekreácie
- predložiť žiadosť o poskytnutie príspevku, ktorá je prílohou tejto smernice
- účtovné doklady súvisiace s výdavkami na rekreáciu.

Súčasťou účtovných dokladov musí byť:

1. Originál faktúry za pobyt a služby s tým súvisiace, ktorá
  - musí byť vystavená na meno zamestnanca
  - musí byť vystavená len ubytovacím zariadením v Slovenskej republike platiacim miestnu daň za ubytovanie
  - musí byť vystavená najmenej na 2 prenocovania
  - musí obsahovať termín pobytu
  - musí obsahovať počet osôb pobytu
  - musí obsahovať cenu miestnej dane za ubytovanie
  - musí obsahovať všetky ostatné náklady na služby spojené s rekreáciou
2. Originál dokladu o úhrade rekreácie (pokladničný blok, potvrdenie platby cez internetbanking)

Zamestnávateľ je povinný poskytnúť príspevok na rekreáciu po predložení účtovných dokladov v najbližšom výplatnom termíne určenom u zamestnávateľa na výplatu alebo v inom termíne, ak sa zamestnávateľ so zamestnancom dohodnú.

Príspevok na rekreáciu poskytnutý zamestnávateľom je do výšky zákonného nároku, t.j. do výšky 275 eur, oslobodený od dane z príjmov zo závislej činnosti a ani sa nezapočítava do vymeriavacieho základu pre odvody do zdravotnej a sociálnej poisťovne.

V Ždani, 1.7.2019



Ing. Ján Kokarda  
Starosta obce

## Príspevok na rekreáciu za rok .....

Meno a priezvisko zamestnanca a osobné číslo

Začiatok pracovného pomeru

Rekreácia sa uskutočnila v dňoch od: do:

Miesto rekreácie

Zaplatená čiastka celkom

Súhrn preukázateľne oprávnených výdavkov

Zamestnanec svojím podpisom čestne vyhlasuje, že na rekreácii sa s ním zúčastnili tieto osoby\*:

Osoby zúčastnené na rekreácii : (napr. manžel, dieťa, osoba žijúca v spol. domácnosti )

1. vzťah:
2. vzťah:
3. vzťah:
4. vzťah:

\* V prípade, že ide o inú osobu žijúcu so zamestnancom v spoločnej domácnosti, zamestnanec zároveň čestne vyhlasuje, že táto osoba s ním žije v spoločnej domácnosti. Zamestnanec súhlasí, že zamestnávateľ mu poskytne príspevok na rekreáciu po predložení účtovných dokladov v najbližšom výplatnom termíne po doručení žiadosti a súvisiacich podkladov alebo v inom termíne dohodnutom so zamestnávateľom.

Zamestnanec zároveň čestne vyhlasuje, že počas kalendárneho roka si uplatňuje nárok na príspevok na rekreáciu len u jedného zamestnávateľa.

V ..... dňa .....

.....  
podpis zamestnanca

Prílohy: faktúra

pokladničný blok

potvrdenie o zaplatení pobytu

S poskytnutím príspevku súhlasím- nesúhlasím

Dôvod nesúhlasu: .....

Dňa:

Ing. Ján Kokarda, starosta obce